

Số: 360/GDDT

Về hướng dẫn các cơ sở giáo dục
trực thuộc thu học phí và các khoản
thu khác năm học 2020 – 2021.

Phú Nhuận, ngày 01 tháng 9 năm 2020

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Công lập trực thuộc

Căn cứ các văn bản pháp lý:

- Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2015-2016 đến năm học 2020-2021.

- Quyết định số 34/2016/QĐ-UBND ngày 13 tháng 9 năm 2016 của Ủy ban nhân dân thành phố về thực hiện Nghị định số 86/2015/NĐ-CP ngày 02/10/2015 của Chính phủ về quy định cơ chế thu, sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2016-2017 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- Văn bản hướng dẫn số 3204/HDLS-GDDT-TC ngày 21 tháng 9 năm 2016 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo – Sở Tài chính về thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập từ năm học 2016-2017 của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh và công văn số 2850/GDDT-KHTC ngày 21 tháng 8 năm 2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tp.HCM về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và thu khác năm học 2018-2019 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố.

- Công văn số 3486/UBND-VX ngày 04 tháng 8 năm 2018 của Ủy ban nhân dân thành phố về cơ chế thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập từ năm học 2018-2019 đến năm học 2020-2021 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- Công văn số 143/STC-THPX ngày 07 tháng 01 năm 2019 của Sở Tài chính về hướng dẫn triển khai thực hiện Nghị quyết số 25/2018/NQ-HĐND ngày 07/12/2018 của HĐND thành phố.

- Công văn số 3216/BGDĐT-VP ngày 24 tháng 8 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai một số hoạt động đầu năm học 2020 – 2021.

- Quyết định 2752/QĐ-UBND ngày 04 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2020-2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

- Công văn số 3312/UBND-VX ngày 28 tháng 8 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về cơ chế thu và sử dụng học phí và các khoản thu khác năm học 2020-2021 trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- Công văn số 2772/GDDT-KHTC ngày 31 tháng 8 năm 2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo Tp.HCM về hướng dẫn thu, sử dụng học phí và thu khác năm học 2020-2021 của các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh.

- Văn bản số 401/GDDT ngày 02 tháng 8 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận về hướng dẫn các cơ sở giáo dục trực thuộc thu học phí và các khoản thu khác năm học 2019-2020.

Trên cơ sở tờ trình của các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc về đề xuất một số nội dung thu, mức thu năm học 2020-2021. Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn công tác thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận Phú Nhuận năm học 2020 - 2021 như sau:

I- THU HỌC PHÍ VÀ THU KHÁC

1- HỌC PHÍ

Thực hiện thu theo qui định hiện hành, mức thu học phí năm học 2020-2021 như sau:

- + Nhà trẻ : 200.000 đồng/học sinh/tháng
- + Mẫu giáo : 160.000 đồng/học sinh/tháng
- + Tiểu học : Không thu học phí
- + Trung học cơ sở : 60.000 đồng/học sinh/tháng

2- THU KHÁC

Các cơ sở giáo dục công lập được chủ động tính toán các khoản thu này đảm bảo nguyên tắc thu đủ bù chi và sử dụng các khoản thu đúng mục đích thu, thực hiện công khai kế hoạch thu - chi của từng khoản thu hộ-chi hộ đến phụ huynh học sinh trước khi thực hiện thu.

Đối với nội dung thu khác bao gồm:

- Thu hộ - Chi hộ
- Thu theo thỏa thuận
- Thu hoạt động khác
- Thu tài trợ

Tiếp tục thực hiện theo văn bản số 401/GDDT ngày 02 tháng 8 năm 2019 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận về hướng dẫn các cơ sở giáo dục trực thuộc thu học phí và các khoản thu khác năm học 2019-2020 đã được phê duyệt tại công văn số 578/UBND ngày 31 tháng 7 năm 2019 của Ủy ban nhân dân quận Phú Nhuận về triển khai nghị quyết số 13/NQ-HĐND ngày 19 tháng 7 năm 2019 của Hội đồng nhân dân quận.

- Đối với các đơn vị tham gia Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương trình Anh và Việt Nam “ năm học 2018 – 2019 của ngành giáo dục và đào tạo thành phố Hồ Chí Minh: Thực hiện theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Đề án “Dạy và học các môn Toán, Khoa học và Tiếng Anh tích hợp Chương

trình Anh và Việt Nam “ tại các Trường công lập trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh và Công văn số 2463/UBND-VX ngày 26 tháng 4 năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về chấp thuận chủ triển khai thực hiện chương trình tích hợp cho học sinh từ năm học 2017 – 2018 theo Quyết định số 5695/QĐ-UBND ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh.

- Đối với các cơ sở giáo dục có triển khai tổ chức lớp học ngoài giờ về hoạt động như: Chương trình STEM – Robotics; chương trình giáo dục kỹ năng sống và các hoạt động khác; . . . , các trường tổ chức lấy ý kiến đồng thuận từ phụ huynh học sinh, trình Phòng Giáo dục và Đào tạo thống nhất trước khi tổ chức thực hiện.

- Đối với kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: thực hiện theo quy định tại Điều 10 Thông tư 55/2011/TT-BTC-BGDĐT ngày 20 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Việc tiếp nhận các nguồn viện trợ, tài trợ, quà biếu tặng thực hiện theo quy định tại Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và Công văn số 1427/UBND-VX ngày 17 tháng 4 năm 2019 của Ủy ban nhân dân Thành phố về hướng dẫn thực hiện Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

3 – SỬ DỤNG:

3.1. Sử dụng học phí:

Các cơ sở giáo dục công lập được để lại 100% số thu học phí để sử dụng như sau:

-Trích tối thiểu 40% thu học phí để thực hiện cải cách tiền lương theo quy định.

-Phần còn lại được sử dụng để phục vụ các hoạt động tại đơn vị theo đúng quy định về sử dụng kinh phí của đơn vị tự chủ tài chính được quy định tại Nghị định 43/2006/ NĐ-CP ngày 25/6/2006 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập và Nghị định số 16/2015/NĐ-CP ngày 14 tháng 02 năm 2015 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập.

Các cơ sở giáo dục công lập có trách nhiệm sử dụng số thu học phí đúng mục đích, nội dung chi và định mức chi theo quy định và phải được thể hiện trong quy chế chi tiêu nội bộ.

3.2. Sử dụng các khoản thu theo thoả thuận và các khoản thu khác:

Đây là khoản thu sự nghiệp sau khi trừ các chi phí liên quan phải thực hiện trích 40% theo quy định để tạo nguồn thực hiện cải cách tiền lương theo quy định. Các đơn vị tổ chức thu và quy định nội dung chi phải được thống nhất đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

4- VỀ CÔNG KHAI CÁC KHOẢN THU:

Các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập thực hiện công khai mức thu học phí và các khoản thu khác, phương thức và thời gian thực hiện công khai theo quy định tại Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của BTC hướng

dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ và Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Tất cả các khoản thu các đơn vị phải thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ nội dung các khoản thu theo quy định, khoản thu theo thỏa thuận và khoản thu hộ - chi hộ); khi thu phải cấp hóa đơn thu tiền cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, tuyệt đối không được giao cho giáo viên trực tiếp thu, chi tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

5- VỀ THANH TOÁN KHÔNG DÙNG TIỀN MẶT:

Nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, giám sát đối với các cơ quan quản lý, minh bạch hóa các hoạt động thanh toán góp phần thực hiện tốt các chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt, đồng thời giữ khoảng cách an toàn khi tiếp xúc xã hội và tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng chống dịch Covid-19.

Các đơn vị xây dựng kế hoạch và triển khai thu học phí, các khoản thu khác bằng phương thức thanh toán không dùng tiền mặt thực hiện theo Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ, Quyết định 241/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ ngày 23 tháng 02 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đẩy mạnh thanh toán qua ngân hàng đối với các dịch vụ công: thuế, điện nước, học phí, viện phí và chi trả các chương trình an sinh xã hội và Quyết định số 1246/QĐ-UBND ngày 30 tháng 03 năm 2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch triển khai Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ về tiếp tục thực hiện những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu cải thiện môi trường kinh doanh, năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2019 và định hướng đến năm 2021.

II. CHẾ ĐỘ MIỄN, GIẢM VÀ HỖ TRỢ CHI PHÍ HỌC TẬP

Thực hiện theo các văn bản :

- Tiếp tục thực hiện theo Hướng dẫn liên tịch số 3841/HDLT-SGDĐT-SLĐTBXH-STC ngày 09 tháng 11 năm 2016 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động và Thương binh Xã hội, Sở Tài chính về việc thực hiện miễn, giảm học phí và hỗ trợ chi phí học tập cho học sinh, sinh viên từ năm học 2016-2017 đến năm học 2020-2021. Đồng thời sẽ cập nhật điều chỉnh khi có thay đổi về đối tượng và các chế độ thuộc các diện nêu trên.

- Hướng dẫn liên tịch số 3527/HDLS/SGDĐT-STC-BCĐCTGNBV ngày 25/9/2017 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Lao động và Thương binh Xã hội, Sở Tài chính về việc thực hiện chế độ ăn trưa cho trẻ em 3, 4, 5 tuổi đang theo học tại các cơ sở mầm non trên địa bàn thành phố từ năm học 2016-2017. Nghị định 06/2018/NĐ-CP ngày 05 tháng 01 năm 2018 quy định chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo và chính sách đối với giáo viên mầm non.

III. CÔNG TÁC HẠCH TOÁN KẾ TOÁN CỦA CÁC KHOẢN THU

Căn cứ Thông tư 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn chế độ Hành chính sự nghiệp được áp dụng vào ngày 01/01/2018 và hướng dẫn tại Công văn 7973/BTC-QLKT ngày 03 tháng 7 năm 2018 của Bộ Tài chính về hạch toán thu học phí tại cơ sở GDĐT công lập cụ thể như sau:

Đối với các khoản thu khác bao gồm thu học phí và các khoản thu thỏa thuận hiện nay không nằm trong danh mục phí, lệ phí theo Luật phí, lệ phí vì vậy đơn vị hạch toán là doanh thu SXKD, dịch vụ của đơn vị.

Về việc thực hiện nghĩa vụ thuế với NSNN thực hiện theo quy định của pháp luật về thuế thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 7686/BTC-CST ngày 12 tháng 06 năm 2017 của Bộ Tài chính về chính sách thuế đối với đơn vị sự nghiệp công lập trong lĩnh vực y tế, giáo dục và đào tạo.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với khoản thu học phí, các cơ sở giáo dục thu định kỳ hàng tháng. Các cơ sở giáo dục mầm non, học phí thu theo số tháng thực học. Các cơ sở giáo dục phổ thông học phí được thu 9 tháng/năm học.

Các đơn vị có trách nhiệm tổ chức thu học phí và các khoản thu khác nộp Kho bạc Nhà nước hoặc ngân hàng thương mại để quản lý.

Đơn vị sự nghiệp công lập khi thực hiện cung cấp dịch vụ giáo dục và đào tạo trong phạm vi khung giá theo quy định **thì sử dụng hóa đơn** theo quy định tại Nghị định số 51/2010/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2010 của Chính phủ quy định về hóa đơn bán hàng hóa, cung ứng dịch vụ; Nghị định số 04/2014/NĐ-CP ngày 17 tháng 01 năm 2014 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 51/2010/NĐ-CP và Thông tư số 39/2014/TT-BTC ngày 31 tháng 3 năm 2014 của Bộ Tài chính

2. Tất cả các khoản thu phải được thông báo đầy đủ, công khai bằng văn bản đến từng phụ huynh học sinh (nêu rõ những khoản thu theo quy định, theo thỏa thuận, thu hộ - chi hộ), khi thu phải cấp biên lai thu tiền cho từng học sinh thông qua bộ phận tài vụ của nhà trường, không được giao cho giáo viên trực tiếp thu tiền và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

3. Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục công lập cần tăng cường công tác kiểm tra giám sát việc triển khai thực hiện các khoản thu, chi học phí và các khoản thu, chi khác. Định kỳ kết thúc năm học, năm tài chính, các cơ sở giáo dục công lập báo cáo công khai thu, chi trước toàn thể cán bộ, viên chức và Ban đại diện cha, mẹ học sinh của từng lớp.

4. Đề nghị các đơn vị thực hiện giãn thời gian thu, không tổ chức thu gộp nhiều khoản thu trong cùng một thời điểm.

5. Đề nghị các cơ sở nghiêm túc thực hiện đúng quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn, các đơn vị có ý kiến gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn cụ thể.

Nơi nhận :

- Như trên;
- UBND quận (để báo cáo);
- UBMT TQ quận (để báo cáo);
- Phòng TC-KH (để phối hợp);
- Lưu: VT.



TRƯỞNG PHÒNG

Võ Cao Long